

Protokoll från styrelsemöte nr 2, 2025 (den 11 februari)

Närvarande

Anders Enebjörk, Anders Klingström, Dag Ribbing, Dennis Johansson, Elin Wohrne, Kerstin Sollerbrant Melefors, Madelene Sundholm, Per Blixt, Sofia Lagerberg

Frånvarande

-

1) Mötets öppnande

Ordföranden öppnade mötet

2) Fjärrvärmerenovering

Beslut: Anders E fortsätter kontakten med Doer/Västerort för att färdigställa kontrakten.

Beslut: Anders E fortsätter kontakten med Fjärrvärmebyrån angående projektledning/besiktningsman.

Beslut: Anders E gör sökning i Ledningskollen.

Beslut: Per kontaktar Aquademica för uppmärkning av exakt var rören går.

Beslut: Madelene skickar informationsmejl till boende på Bv 2-26 med det vi vet.

3) Förberedelse inför ordinarie årsstämma 28 april

Följande förberedelser behöver göras:

	Klar senast	Ansvarig
Gör utskick om datum för stämma + motioner	31 jan	Madelene
Förslag till bokslut, budget och debiteringslängd finns tillgängliga för revisorer <i>2025-02-11: Riksbyggen är medvetna om deadline och har bekräftat.</i>	28 feb	Elin
Motioner inkomna <i>2025-02-11: En motion har inkommit.</i>	29 feb	Dag

Revisionsberättelse klar	21 mars ¹	Revisorer / Elin
Förvaltningsberättelse klar	21 mars	Dag
Skicka ut kallelse	28 mars	Dag
Röstlängd från Lantmäteriet	15 april	Dag
Valberedningens förslag anslås	21 april	Valberedning
Årsstämma	28 april	

4) Övriga frågor

-

5) Mötets avslutande

Ordföranden avslutade mötet

Påminnelse om kommande datum

- Styrelsemöte: måndag 3 mars (kvarterslokalen)
- Styrelsemöte: måndag 7 april (kvarterslokalen)
- Städdag: lördag 26 april
- Årsstämma: måndag 28 april (kvarterslokalen)

Vid protokollet

Justeras

Dag Ribbing

Per Blixt

¹ Enligt stadgarna behöver revisionsberättelsen bara vara klar 3 veckor innan stämman, men vi brukar bifoga den till kallelsen, vilket i praktiken betyder att den bör vara klar 1 vecka innan kallelsen.